

PRIJEDLOG

**ODLUKE
O OSNIVANJU PUČKOG
OTVORENOG UČILIŠTA
PRELOG**

PREDLAGATELJ: gradonačelnik

PREDSTAVNICI PREDLAGATELJA ZADUŽENI

ZA DAVANJE OBRAZLOŽENJA: Ljubomir Kolarek, dr.med.vet, gradonačelnik
Miljenka Radović, mag.iur. pročelnica
Upravnog odjela za upravu i društvene djelatnosti

Prelog, rujan 2021. godine

Na temelju članka 1. Zakona o pučkim otvorenim učilištima (Narodne novine br. 54/97, 5/98, 109/99 i 139/10), članka 7., 12. i 13. Zakona o ustanovama (Narodne novine br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19), članka 14. Zakona o obrazovanju odraslih (Narodne novine br. 17/07, 107/07, 24/10), te članka 36. Statuta Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 10/09., 26/10, 23/11 i 5/13), Gradsko vijeće Grada Preloga na []. sjednici održanoj dana [].[].2021. godine donosi sljedeću

ODLUKU O OSNIVANJU PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA PRELOG

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom Grad Prelog osniva Pučko otvoreno učilište Prelog kao javnu ustanovu u vlasništvu Grada Preloga, za trajnu naobrazbu i kulturu, te se njome uređuju pitanja u svezi s osnivanjem, ustrojstvom i poslovanjem predmetne ustanove.

Članak 2.

Osnivač ustanove je Grad Prelog, Glavna 35, 40323 Prelog, MBS: 02721961, OIB: 55624885874 (u daljnjem tekstu: "**Osnivač**").

II. NAZIV I SJEDIŠTE UČILIŠTA

Članak 3.

Naziv ustanove je: Pučko otvoreno učilište Prelog (u daljnjem tekstu: "**Učilište**").

Skraćeni naziv Učilišta je: POU Prelog.

Članak 4.

Sjedište Učilišta je u Prelogu, Hrupine 7B, 40323 Prelog.

III. PODRUŽNICE

Članak 5.

Učilište može imati jednu ili više podružnica.

Podružnica je ustrojbeno jedinica Učilišta za koju je aktom o osnivanju Učilišta ili statutom Učilišta određeno da obavlja dio djelatnosti Učilišta i da sudjeluje u pravnom prometu.

Podružnica nije pravna osoba, te njenom djelatnošću i poslovanjem prava i obveze stječe Učilište.

Podružnica Učilišta upisuje se u sudski registar ustanova.

Prijavu za upis podružnice podnosi Učilište.

IV. DJELATNOST UČILIŠTA

Članak 6.

Djelatnosti Učilišta su:

- djelatnosti osnovnoškolske i srednjoškolske naobrazbe odraslih;
- djelatnosti u svezi s osposobljavanjem, usavršavanjem i prekvalifikacijom mladeži i odraslih izvan sustava redovite naobrazbe;
- djelatnosti glazbenih i srodnih škola izvan redovitoga školskog sustava;
- djelatnost javnog prikazivanja filmova;
- organiziranje i promicanje svih oblika kulturno-umjetničkog stvaralaštva;
- informatičko opismenjavanje djece, mladeži i odraslih;
- učenje stranih jezika;
- novinsko-nakladnička djelatnost;
- radijska i televizijska djelatnost;
- održavanje radionica, predavanja, seminara i promocija.

Članak 7.

Pored djelatnosti iz članka 6. ove Odluke, odnosno djelatnosti za koje će Učilište biti registrirano kod nadležnog trgovačkog suda, Učilište može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti upisane u sudski registar, ako se te druge djelatnosti obavljaju u manjem opsegu ili je obavljanje tih djelatnosti uobičajeno uz temeljne djelatnosti.

Djelatnosti iz članka 6. ove Odluke, a za koje postoje posebni zakoni, obavljat će se sukladno tim posebnim zakonima.

Članak 8.

Učilište će u okviru svoje djelatnosti izvoditi sljedeće programe u obrazovanju odraslih:

- programi za osnovno školovanje;
- programi za stjecanje srednje školske spreme, srednje stručne spreme i niže stručne spreme;
- programi prekvalifikacije;
- programi osposobljavanja i usavršavanja;
- programi učenja stranih jezika.

Članak 9.

Programima iz članka 8. ove Odluke utvrdit će se nastavni sadržaji, oblici izvođenja programa, trajanje programa i načini njihove provjere, uvjeti za njihovo izvođenje, te znanja, vještine i sposobnosti koje se stječu završavanjem programa.

V. ANDRAGOŠKI DJELATNICI UČILIŠTA

Članak 10.

Andragoški djelatnici moraju ispunjavati uvjete o potrebnoj razini obrazovanja koji su utvrđeni u programu obrazovanja odraslih, a koji ne smiju biti suprotni odredbama o potrebnoj razini obrazovanja iz propisa koji reguliraju djelatnost obrazovanja.

Članak 11.

Nastavnici stranih jezika u Učilištu moraju ispunjavati uvjete o potrebnoj razini obrazovanja utvrđene propisima koji reguliraju djelatnost obrazovanja.

VI. TIJELA UČILIŠTA

Članak 12.

Unutarnje ustrojstvo Učilišta uređuje se statutom Učilišta sukladno zakonu i ovom aktu o osnivanju.

Tijela upravljanja i vođenja poslova Učilišta su Upravno vijeće i ravnatelj, te druga tijela predviđena statutom Učilišta ili drugim općim aktom.

UPRAVNO VIJEĆE

Članak 13.

Učilištem upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće ima 5 (pet) članova uključujući i predsjednika, od kojih 4 (četiri) člana imenuje gradonačelnik Osnivača na prijedlog Gradskog vijeća Osnivača, a 1 (jedan) član je predstavnik zaposlenika Učilišta.

Mandat članova Upravnog vijeća traje 4 (četiri) godine uz mogućnost ponovnog imenovanja, a isti mogu biti razrješeni dužnosti i prije isteka mandata na koji su imenovani.

Način rada i donošenja odluka Upravnog vijeća biti će utvrđen statutom Učilišta.

Članak 14.

Upravno vijeće:

- donosi Statut Učilišta, uz prethodnu suglasnost Osnivača,
- donosi godišnji program rada i razvoja Učilišta te nadzire njegovo izvršavanje,

- donosi druge opće akte Učilišta,
- odlučuje o financijskom planu i godišnjem obračunu,
- predlaže Osnivaču promjenu djelatnosti Učilišta,
- daje Osnivaču i Ravnatelju ustanove prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima,
- donosi odluke i obavlja druge poslove određene zakonom, aktom o osnivanju i statutom Učilišta.

RAVNATELJ UČILIŠTA

Članak 15.

Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Učilišta.

Ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje Učilišta, predstavlja i zastupa Učilište, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Učilišta, zastupa Učilište u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima, te je odgovoran za zakonitost rada Učilišta.

Ravnatelj ne može bez posebne ovlasti Upravnog vijeća ili Osnivača nastupati kao druga ugovorna strana i s Učilištem sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime, a za račun drugih osoba, ili u ime i za račun drugih osoba.

Ravnatelj može dati punomoć drugoj osobi da zastupa Učilište u pravnom prometu, ali samo u granicama svojih ovlasti.

Članak 16.

Ravnatelja u skladu sa zakonom i statutom Učilišta imenuje i razrješava Gradsko vijeće Osnivača na prijedlog Upravnog vijeća Učilišta.

Za ravnatelja Učilišta može se imenovati osoba koja ispunjava uvjete određene zakonskim propisima i statutom Učilišta.

Mandat ravnatelja traje 4 (četiri) godine. Ista osoba može ponovno biti imenovana za ravnatelja.

Imenovanje i razrješenje ravnatelja pobliže je određeno statutom Učilišta.

Članak 17.

Gradonačelnik Osnivača će, uz suglasnost Gradskog vijeća Osnivača, imenovati privremenog ravnatelja Učilišta, s ovlaštenjem da Učilište zastupa samostalno i pojedinačno.

Privremeni ravnatelj imenovat će se na razdoblje do imenovanja ravnatelja Pučkog otvorenog učilišta Prelog sukladno važećim propisima, ali najduže na razdoblje od godinu dana od dana donošenja ove Odluke.

Privremeni ravnatelj će obaviti pripreme za početak rada Učilišta u skladu s odredbama Zakona o ustanovama, a posebno pribaviti sve potrebne dozvole za početak rada Učilišta.

Članak 18.

Djelokrug i način odlučivanja Upravnog vijeća, ravnatelja i stručnog voditelja obrazovanja, te način predlaganja članova Upravnog vijeća, imenovanja ravnatelja i stručnog voditelja obrazovanja pobliže se uređuje statutom Učilišta, a u skladu s ovom Odlukom o osnivanju i zakonom.

VII. SREDSTVA ZA OSNIVANJE, POČETAK RADA I REDOVNU DJELATNOST UČILIŠTA

Članak 19.

Osnivač je za osnivanje i početak rada Učilišta, uključujući i nabavu potrebne opreme, osigurao Učilištu novčana sredstva u iznosu od 20.000,00 (dvadeset tisuća) kuna.

Članak 20.

Osnivač je uz novčana sredstva za osnivanje i početak rada Učilišta, osigurao i prostor za obavljanje djelatnosti Učilišta.

Prostor i opremu za rad Učilišta Osnivač je osigurao u skladu s člankom 12. Pravilnika o standardima i normativima te načinu i postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta u ustanovama za obrazovanje odraslih (Narodne novine br. 129/08 i 52/10).

Članak 21.

Sredstva za rad odnosno redovnu djelatnost Učilišta osigurat će Osnivač, u okviru proračuna.

Sredstva za rad Učilišta osigurat će se i iz prihoda od obavljanja djelatnosti, sponzorstava, donacija, a mogu se osigurati i iz drugih izvora.

VIII. UPOTREBA DOBITI I RASPOLAGANJE IMOVINOM UČILIŠTA

Članak 22.

O ostvarenoj dobiti Učilišta odlučuje Upravno vijeće. Dobit se upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Učilišta.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Učilište ostvari gubitak, Osnivač će razmotriti mogućnost i poduzeti odgovarajuće mjere da se gubitak pokrije iz sredstava proračuna Osnivača, polazeći od zakonske obveze Osnivača da solidarno i neograničeno odgovara za obveze Učilišta kao javne ustanove.

Upravljanje s dobiti i gubitak Učilišta pobliže se utvrđuje statutom Učilišta.

Članak 23.

Učilište odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

Osnivač Učilišta solidarno i neograničeno odgovara za obveze Učilišta.

O stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina odlučuje Upravno vijeće, uz prethodnu suglasnost Osnivača.

O stjecanju, opterećivanju i otuđivanju ostale imovine (pokretnih stvari) u vrijednosti od 20.000,00 kn do 500.000,00 kn odlučuje Upravno vijeće, a iznad 500.000,00 kn odlučuje Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost Osnivača.

O stjecanju, opterećivanju i otuđivanju ostale imovine (pokretnih stvari) u vrijednosti do 20.000,00 kn odlučuje samostalno ravnatelj Učilišta.

IX. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE OSNIVAČA I UČILIŠTA

Članak 24.

Osnivač se obvezuje:

- Učilištu pružati potrebnu stručnu pomoć u svezi s poslovanjem,
- svojom aktivnošću podupirati rad Učilišta, posebice u izradi programa, kao i suradnji Učilišta s odgovarajućim institucijama na lokalnoj, državnoj ili inozemnoj razini.

Učilište je dužno:

- obavljati djelatnosti za koje je osnovano,
- pravodobno izvršavati obveze koje ima prema zakonu, ovoj Odluci i općim aktima Učilišta,
- najmanje jednom godišnje Osnivaču podnijeti izvješće o poslovanju i radu Učilišta.

X. AKTI UČILIŠTA

Članak 25.

Učilište ima statut kojim se, sukladno zakonu i Odluci o osnivanju, pobliže utvrđuje ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja tijela Učilišta, te se uređuju druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti i poslovanja Učilišta.

Učilište ima i druge opće akte sukladno zakonu, Odluci o osnivanju i statutu Učilišta.

Članak 26.

Statut Učilišta donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost Osnivača.

Druge opće akte koji proizlaze iz statuta donosi Upravno vijeće, na način i u roku koji je predviđen statutom Učilišta.

Članak 27.

Upravno vijeće donijet će statut Učilišta najkasnije u roku od 6 (šest) mjeseci od dana upisa Učilišta u sudski registar.

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Međimurske županije.

GRADSKO VIJEĆE GRADA PRELOGA

KLASA: 021-05/21-01/60
URBROJ: 2109/14-01-21-1
Prelog, _____2021.

PREDSJEDK:

Đuro Ujlaki, dipl.ing.stroj.

O B R A Z L O Ž E N J E

Cilj osnivanja Pučkog otvorenog učilišta Prelog je prvenstveno cjeloživotno učenje, tj. obrazovanje odraslih osoba. Pučko otvoreno učilište Prelog bila bi potporna institucija preloškom i donjomeđimurskom gospodarstvu radi unapređenja daljnjeg razvoja gospodarstva. Na tržištu radne snage postoje potrebna zanimanja za koje je potrebna prekvalifikacija radnika. Osim postojeće nekvalificirane radne snage na burzi rada veliki izazov gospodarstvenicima predstavljaju imigrirani radnici za koje postoji potreba dodatnog usavršavanja struke, ali i usavršavanja jezika.

Osim navedenog Pučko otvoreno učilište Prelog bila bi druga potporna institucija u Poduzetničkom centru i time bi se zadovoljili ciljevi opravdavanja i postignutih ciljeva projekta IZGRADNJA POSLOVNE INFRASTRUKTURE I OSNIVANJE PODUZETNIČKOG CENTRA.

Pučko otvoreno učilište Prelog osnovat će se kao ustanova. Na osnovu ove Odluke o osnivanju sastavit će se Izjava o osnivanju u obliku bilježničkog akta, obavijestiti nadležno ministarstvo koje će izdati rješenje i predložiti za upis u nadležni sudski registar.

Slijedom navedenog, predlaže se donošenje Odluka o osnivanju Pučkog otvorenog učilišta Prelog, u tekstu kako je to gore navedeno.

VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA PROJEKTE:

Mateja Kavran Matjačić, mag. geogr.