

Na temelju članka 1. Zakona o pučkim otvorenim učilištima (Narodne novine br. 54/97, 5/98, 109/99 i 139/10), članka 7., 12. i 13. Zakona o ustanovama (Narodne novine br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19), te članka 36. Statuta Grada Preloga ("Službeni glasnik Međimurske županije" br. 10/09., 26/10, 23/11 i 5/13), Gradsko vijeće Grada Preloga na svojoj 5. sjednici održanoj dana 21.12.2021. godine donosi sljedeću

## **ODLUKU O OSNIVANJU PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA PRELOG**

### **I. OSNOVNE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom Grad Prelog osniva Pučko otvoreno učilište Prelog kao javnu ustanovu u vlasništvu Grada Preloga, za trajnu naobrazbu i kulturu, te se njome uređuju pitanja u svezi s osnivanjem, ustrojstvom i poslovanjem predmetne ustanove.

#### **Članak 2.**

Osnivač ustanove je Grad Prelog, Glavna 35, 40323 Prelog, MBS: 02721961, OIB: 55624885874 (u daljnjem tekstu: "**Osnivač**").

### **II. NAZIV I SJEDIŠTE UČILIŠTA**

#### **Članak 3.**

Naziv ustanove je: Pučko otvoreno učilište Prelog (u daljnjem tekstu: "**Učilište**").

Skraćeni naziv Učilišta je: POU Prelog.

#### **Članak 4.**

Sjedište Učilišta je u Prelogu, Hrupine 7B, 40323 Prelog.

### **III. PODRUŽNICE**

#### **Članak 5.**

Učilište može imati jednu ili više podružnica.

Podružnica je ustrojbeno jedinica Učilišta za koju je aktom o osnivanju Učilišta ili statutom Učilišta određeno da obavlja dio djelatnosti Učilišta i da sudjeluje u pravnom prometu.

Podružnica nije pravna osoba, te njenom djelatnošću i poslovanjem prava i obveze stječe Učilište.

Podružnica Učilišta upisuje se u sudski registar ustanova.

Prijavu za upis podružnice podnosi Učilište.

#### **IV. DJELATNOST UČILIŠTA**

##### **Članak 6.**

Djelatnosti Učilišta su:

- djelatnosti osnovnoškolske i srednjoškolske naobrazbe odraslih;
- djelatnosti u svezi s osposobljavanjem, usavršavanjem i prekvalifikacijom mladeži i odraslih izvan sustava redovite naobrazbe;
- djelatnosti glazbenih i srodnih škola izvan redovitoga školskog sustava;
- djelatnosti javnog prikazivanja filmova, novinsko-nakladničke djelatnosti, radijske i televizijske djelatnosti;

##### **Članak 7.**

Pored djelatnosti iz članka 6. ove Odluke, odnosno djelatnosti za koje će Učilište biti registrirano kod nadležnog trgovačkog suda, Učilište može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti upisane u sudski registar, ako se te druge djelatnosti obavljaju u manjem opsegu ili je obavljanje tih djelatnosti uobičajeno uz temeljne djelatnosti.

Djelatnosti iz članka 6. ove Odluke, a za koje postoje posebni zakoni, obavljat će se sukladno tim posebnim zakonima.

#### **V. ANDRAGOŠKI DJELATNICI UČILIŠTA**

##### **Članak 8.**

Andragoški djelatnici moraju ispunjavati uvjete o potrebnoj razini obrazovanja koji su utvrđeni u programu obrazovanja odraslih, a koji ne smiju biti suprotni odredbama o potrebnoj razini obrazovanja iz propisa koji reguliraju djelatnost obrazovanja.

##### **Članak 9.**

Nastavnici stranih jezika u Učilištu moraju ispunjavati uvjete o potrebnoj razini obrazovanja utvrđene propisima koji reguliraju djelatnost obrazovanja.

#### **VI. TIJELA UČILIŠTA**

##### **Članak 10.**

Unutarnje ustrojstvo Učilišta uređuje se statutom Učilišta sukladno zakonu i ovom aktu o osnivanju.

Tijela upravljanja i vođenja poslova Učilišta su Upravno vijeće i ravnatelj, te druga tijela predviđena statutom Učilišta ili drugim općim aktom.

## **UPRAVNO VIJEĆE**

### **Članak 11.**

Učilištem upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće ima 5 (pet) članova uključujući i predsjednika, od kojih 4 (četiri) člana imenuje gradonačelnik Osnivača na prijedlog Gradskog vijeća Osnivača, a 1 (jedan) član je predstavnik zaposlenika Učilišta.

Mandat članova Upravnog vijeća traje 4 (četiri) godine uz mogućnost ponovnog imenovanja, a isti mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka mandata na koji su imenovani.

Način rada i donošenja odluka Upravnog vijeća biti će utvrđen statutom Učilišta.

### **Članak 12.**

Upravno vijeće:

- donosi Statut Učilišta, uz prethodnu suglasnost Osnivača,
- donosi godišnji program rada i razvoja Učilišta te nadzire njegovo izvršavanje,
- donosi druge opće akte Učilišta,
- odlučuje o financijskom planu i godišnjem obračunu,
- predlaže Osnivaču promjenu djelatnosti Učilišta,
- daje Osnivaču i Ravnatelju ustanove prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima,
- donosi odluke i obavlja druge poslove određene zakonom, aktom o osnivanju i statutom Učilišta.

## **RAVNATELJ UČILIŠTA**

### **Članak 13.**

Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Učilišta.

Ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje Učilišta, predstavlja i zastupa Učilište, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Učilišta, zastupa Učilište u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima, te je odgovoran za zakonitost rada Učilišta.

Ravnatelj ne može bez posebne ovlasti Upravnog vijeća ili Osnivača nastupati kao druga ugovorna strana i s Učilištem sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime, a za račun drugih osoba, ili u ime i za račun drugih osoba.

Ravnatelj može dati punomoć drugoj osobi da zastupa Učilište u pravnom prometu, ali samo u granicama svojih ovlasti.

#### **Članak 14.**

Ravnatelja u skladu sa zakonom i statutom Učilišta imenuje i razrješava Gradsko vijeće Osnivača na prijedlog Upravnog vijeća Učilišta.

Za ravnatelja Učilišta može se imenovati osoba koja ispunjava uvjete određene zakonskim propisima i statutom Učilišta.

Mandat ravnatelja traje 4 (četiri) godine. Ista osoba može ponovno biti imenovana za ravnatelja.

Imenovanje i razrješenje ravnatelja pobliže je određeno statutom Učilišta.

#### **Članak 15.**

Osnivač će imenovati privremenog ravnatelja. Privremeni ravnatelj će biti imenovan posebnom odlukom osnivača.

Privremeni ravnatelj imenovat će se na razdoblje do imenovanja ravnatelja Pučkog otvorenog učilišta Prelog sukladno važećim propisima, ali najduže na razdoblje od godinu dana od dana donošenja ove Odluke.

Privremeni ravnatelj će obaviti pripreme za početak rada Učilišta u skladu s odredbama Zakona o ustanovama, a posebno pribaviti sve potrebne dozvole za početak rada Učilišta.

#### **Članak 16.**

Djelokrug i način odlučivanja Upravnog vijeća, ravnatelja i stručnog voditelja obrazovanja, te način predlaganja članova Upravnog vijeća, imenovanja ravnatelja i stručnog voditelja obrazovanja pobliže se uređuje statutom Učilišta, a u skladu s ovom Odlukom o osnivanju i zakonom.

### **VII. SREDSTVA ZA OSNIVANJE, POČETAK RADA I REDOVNU DJELATNOST UČILIŠTA**

#### **Članak 17.**

Osnivač je za osnivanje i početak rada Učilišta, uključujući i nabavu potrebne opreme, osigurao Učilištu novčana sredstva u iznosu od 20.000,00 (dvadeset tisuća) kuna.

#### **Članak 18.**

Osnivač je uz novčana sredstva za osnivanje i početak rada Učilišta, osigurao i prostor za obavljanje djelatnosti Učilišta.

Prostor i opremu za rad Učilišta Osnivač je osigurao u skladu s člankom 12. Pravilnika o standardima i normativima te načinu i postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta u ustanovama za obrazovanje odraslih (Narodne novine br. 129/08 i 52/10).

## **Članak 19.**

Sredstva za rad odnosno redovnu djelatnost Učilišta osigurat će Osnivač, u okviru proračuna.

Sredstva za rad Učilišta osigurat će se i iz prihoda od obavljanja djelatnosti, sponzorstava, donacija, a mogu se osigurati i iz drugih izvora.

## **VIII. UPOTREBA DOBITI I RASPOLAGANJE IMOVINOM UČILIŠTA**

### **Članak 20.**

O ostvarenoj dobiti Učilišta odlučuje Upravno vijeće. Dobit se upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Učilišta.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Učilište ostvari gubitak, Osnivač će razmotriti mogućnost i poduzeti odgovarajuće mjere da se gubitak pokrije iz sredstava proračuna Osnivača, polazeći od zakonske obveze Osnivača da solidarno i neograničeno odgovara za obveze Učilišta kao javne ustanove.

Upravljanje s dobiti i gubitak Učilišta pobliže se utvrđuje statutom Učilišta.

### **Članak 21.**

Učilište odgovara za obveze cijelom svojom imovinom.

Osnivač Učilišta solidarno i neograničeno odgovara za obveze Učilišta.

O stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina odlučuje Upravno vijeće, uz prethodnu suglasnost Osnivača.

O stjecanju, opterećivanju i otuđivanju ostale imovine (pokretnih stvari) u vrijednosti od 20.000,00 kn do 500.000,00 kn odlučuje Upravno vijeće, a iznad 500.000,00 kn odlučuje Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost Osnivača.

O stjecanju, opterećivanju i otuđivanju ostale imovine (pokretnih stvari) u vrijednosti do 20.000,00 kn odlučuje samostalno ravnatelj Učilišta.

## **IX. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE OSNIVAČA I UČILIŠTA**

### **Članak 22.**

Osnivač se obvezuje:

- Učilištu pružati potrebnu stručnu pomoć u svezi s poslovanjem,
- svojom aktivnošću podupirati rad Učilišta, posebice u izradi programa, kao i suradnji Učilišta s odgovarajućim institucijama na lokalnoj, državnoj ili inozemnoj razini.

Učilište je dužno:

- obavljati djelatnosti za koje je osnovano,
- pravodobno izvršavati obveze koje ima prema zakonu, ovoj Odluci i općim aktima Učilišta,

- najmanje jednom godišnje Osnivaču podnijeti izvješće o poslovanju i radu Učilišta.

## **X. AKTI UČILIŠTA**

### **Članak 23.**

Učilište ima statut kojim se, sukladno zakonu i Odluci o osnivanju, pobliže utvrđuje ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja tijela Učilišta, te se uređuju druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti i poslovanja Učilišta.

Učilište ima i druge opće akte sukladno zakonu, Odluci o osnivanju i statutu Učilišta.

### **Članak 24.**

Statut Učilišta donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost Osnivača.

Druge opće akte koji proizlaze iz statuta donosi Upravno vijeće, na način i u roku koji je predviđen statutom Učilišta.

### **Članak 25.**

Upravno vijeće donijet će statut Učilišta najkasnije u roku od 6 (šest) mjeseci od dana upisa Učilišta u sudski registar.

### **Članak 26.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Međimurske županije.

### **Članak 27.**

Ovom Odlukom stavlja se u cijelosti izvan snage tekst Odluke o osnivanju Pučkog otvorenog učilišta Prelog Klasa: 021-05/21-01/70, Urbroj: 2109/14-01-21-1 donesene na 3. sjednici Gradskog vijeća Grada Preloga održanoj dana 30.9.2021. godine.

## **GRADSKO VIJEĆE GRADA PRELOGA**

KLASA: 021-05/21-01/96

URBROJ: 2109/14-01-21-1

Prelog, 21.12.2021. godine

PREDSJEDNIK:

Đuro Ujlaki, dipl.ing.stroj.