

KNJIŽNICA I ČITAONICA GRADA PRELOGA

Znanje je život. Knowledge is life. Wissen ist Leben. Scientia est vita.

Završno izvješće o radu i poslovanju u 2022.

Statistika zaključena 31.12.2022.

Knjižnica i čitaonica Grada Preloga

SHELDON SHREVE SILVA

SADRŽAJ

1. UVOD	2
2. AKTIVNOSTI I MANIFESTACIJE	3
3. PROJEKTI KAMPANJE	4
3.1. Projekti	4
3.2. Kampanje.....	5
3.3. Nakladnička djelatnost	6
4. STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA	8
4.1. Odslušana predavanja	8
4.2. Održana predavanja	9
4.3. Organizacija okruglog stola	10
5. ČLANOVI	11
6. NABAVA I OTPIS KNJIŽNE GRAĐE	12
7. OKVIRNA STATISTIKA	13
8. PRORAČUN I TROŠKOVI	15
9. ZAKLJUČAK	16

KNJIŽNICA I ČITAONICA Grada Preloga

Glavna ulica 33,40323 Prelog

OIB: 06471282009

Facebook <https://www.facebook.com/kicgprelog>

Instagram @kicgprelog

YouTube <https://www.youtube.com/channel/UCPoJLs4KIDbQu79pK5HoY4g>

Web <http://knjiznice.nsk.hr/prelog/>

Email knjiznica.prelog@gmail.com

Tel: 040/646753

1. UVOD

Knjižnica i čitaonica Grada Preloga samostalna je ustanova, narodna knjižnica prema Zakonu o knjižnicama, a rad knjižnice odvija se u skladu s odredbama Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti u Republici Hrvatskoj. Prema UNESCO-vom Manifestu za narodne knjižnice. Knjižnica i čitaonica Grada Preloga nastoji biti mjesni prilaz znanju, te osigurati osnovne uvjete za cjeloživotno učenje, neovisno odlučivanje i kulturni razvitak svakog pojedinca i svih društvenih skupina. Osnivač knjižnice je Grad Prelog.

Ovaj okvirni opis same ustanove temelj je za daljnju razradu i razumijevanje značenja Knjižnice kao ustanove važne za grad Prelog i stanovnike grada, ali i svih okolnih naselja. Uz Muzej grada Preloga i Dom kulture, Knjižnica i čitaonica Grada Preloga čini važnu jezgru za kulturni i društveni život grada. Uz navedeno, Knjižnica i čitaonica Grada Preloga glavni je izvor pisanih, a u zadnje vrijeme i drugih vrsta informacija za stanovnike Preloga. Takva se uloga knjižnice može i mora dodatno pojačati, a ovisi o:

- dobro organiziranom knjižničnom poslovanju unutar raspoloživih financijskih resursa koji su Knjižnici na raspolaganju
- novim tehnologijama i njihovim implementacijama
- prepoznatljivosti knjižničnih potreba od strane lokalne zajednice, ali i obrnuto – prepoznavanje potreba korisnika od strane knjižničara
- djelatnicima koji trebaju svojom motiviranošću i stalnim stručnim usavršavanjem pratiti dostignuća u knjižničnom poslovanju i ista ugrađivati u svoje radno okruženje

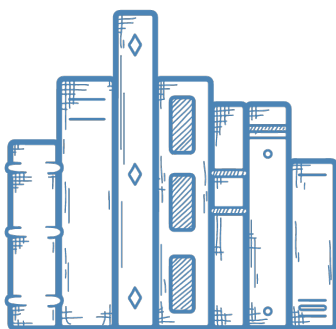
Uz stručni dio prilagodbe u radu KIČGP treba voditi računa i o zakonskim okvirima koji reguliraju knjižničnu djelatnost i prilagođavati im se, kako bi rad Knjižnice bio zakonit i transparentan.

Gradsko vijeće Grada Preloga na 8. sjednici održanoj u četvrtak 22. rujna 2022. godine, donijelo je odluku o imenovanju Maje Lesinger na mjesto ravnateljice Knjižnice i čitaonice Grada Preloga. U pitanju je ravnateljčin treći uzastopni mandat, te će ponovno voditi Knjižnicu u naredne četiri godine.

2. AKTIVNOSTI I MANIFESTACIJE

U Knjižnici su održane **63** manifestacije i javne aktivnosti. U ostvarivanju ovih aktivnosti uključeni su volonteri, ustanove i udruge s područja Grada. Od važnijih i sveobuhvatnijih navodimo sljedeće:

- Trivija kvizovi
- Putopisna svaštara srijedom
- Zimske i proljetne kreativne radionice
- Kreativna nastava i lektira u Knjižnici
- Nivea Bajkaonica s DND Prelog
- Noć muzeja i Noć knjige
- Posjeti vrtića, OŠ i SŠ
- Radionice s DND Prelog
- Male slobodne knjižnice Preloga - kućice za knjige
- Pričaonice uz kućice za knjige
- Topoteka Grada Preloga
- MALE SLOBODNE KNJIŽNICE HRVATSKE - projekt za poticanje čitateljske publike
- Prevođenje digitalnih slikovnica za Globalnu digitalnu knjižnicu
- Data DETOX KIT - edukacije za mlade i odrasle
- Književni susreti



**KNJIŽNICA I ČITAONICA
GRADA PRELOGA**

Znanje je život. Knowledge is life. Wissen ist Leben. Scientia est vita.

U 2022. predstavljeni su novi vizuali Knjižnice.

3. PROJEKTI KAMPANJE

3.1. Projekti

Knjižnica provodi svoje stalne projekte za poticanje čitanja te aktivno sudjeluje u svojim partnerskih dužnostima na ostalim projektima od kojih navodimo najveće:

- *NAPLE SISTER LIBRARIES*: Program je zamišljen kao poticaj knjižnicama na međusobnu suradnju, a namijenjen je svim narodnim knjižnicama u zemljama članicama NAPLE-a koje se odluče uključiti u program i sudjelovati u pronalaženju knjižnice partnera u nekoj od zemalja članica te uspostaviti suradničke programe. Prilika je ovo i za središnje knjižnice nacionalnih manjina da unaprijede svoje veze sa matičnom zemljom, ali i da što bolje predstavljaju svoj jezik i kulturu lokalnoj zajednici u kojoj žive i djeluju. Knjižnice koje su u ovom trenutku iskazale želju sudjelovati u programu, jesu knjižnice iz Belgije, Hrvatske, Češke, Finske, Irske, Poljske, Portugala, Rumunjske, Slovenije i Španjolske.
- *Zelena knjižnica*: Zelena knjižnica je projekt Društva bibliotekara Istre započeta u ožujku 2011. godine. Cilj projekta je preko Društva bibliotekara Istre i istarskih knjižnica educirati javnost i širiti svijest o održivom društvu i nužnosti zaštite okoliša i to kroz: portal Zelena knjižnica, projekcije dokumentarnih filmova, stručna predavanja, tribine i promocije knjiga.
- *Topoteka Grada Preloga* - projekt na ICARUS digitalnoj platformi Topoteka ICARUS Hrvatska interakcijom s lokalnim ustanovama, udrugama, zajednicama i pojedincima koji posjeduju arhivsko gradivo želi potaknuti zaštitu i javno predstavljanje njihovih arhiva. Jedan od suvremenih alata za dijeljenje zavičajno-povijesnih zbirki je digitalna platforma Topoteka koja na jednostavan način omogućuje digitalizaciju i objavljivanje raznovrsnih povijesnih izvora i korištenje interaktivnih IT alata za njihovo opisivanje, predstavljanje i pretraživanje.
- *Malo slobodne knjižnice Hrvatske*

Uz lokalnu inicijativu, pokreće se i inicijativa na državnoj razini - Facebook stranica i grupa za čuvare kućica i interaktivna karta s pozicijom pod imenom Male slobodne knjižnice Hrvatske. <https://www.facebook.com/kucicezaknjige>

Svrha je ove aktivnosti građanstvu i turistima omogućiti cjeloviti uvid u male slobodne knjižnice u turističkim i ostalim mjestima u Hrvatskoj kako bi imali besplatan pristup štivu

za čitanje. Također, ovo je jedinstvena inicijativa za okupljanje podataka o slobodnim 7 knjižnicama, njihovu promociju i podršku knjižničarima i volonterima koji kućice samostalno grade, postavljaju, održavaju i posjećuju dugi niz godina.

Katalog svih upisanih knjižnica je dostupan na:

https://issuu.com/kicprelog7/docs/katalog_interaktivna_karta_mskh_2021?fbclid=IwAR3q0MktUC4WvRk5EloipdrP1X5iefiKYcMFC7qmHNGXV6INnpSR-HWs9jA

Interaktivna karta svih upisanih knjižnica je dostupna na:

https://padlet.com/knjiznicaprelog/97p5v8c1m4vq2jnj?fbclid=IwAR0KB1L1ccrZVT9OuU7aREIv_vKxxeA4Hc0Kkiv71Q2Wzr8n-YyPuceciFo

- *Književna šetnja Prelogom*

Ova aktivnost odnosi se na upoznavanje lokalnih književnika kroz šetnju gradom, potpomognutu virtualnom rutom. Uz samu šetnju i upoznavanje arhitekture, šetači saznaju zanimljive činjenice o piscima koji su djelovali ili živjeli u Prelogu ali su bili poznati i u širim okvirima - poput: Milivoja Slavičeka, Kalmana Mesarića, Stjepana Mlinarića i Ivana Glavine.

Poveznica na Književnu šetnju Prelogom:

<https://en.actionbound.com/bound/knjizevnasetnjapoprelogu>

- Erasmus+ projekt ADELE - prijava projekta
- Erasmus+ projekt Boost Digi Culture+ prijava projekta
- Međunarodni Projekt E-Routes - prijava projekta

3.2. Kampanje

U prvih šest mjeseci rada, Knjižnica provodi svoje stalne kampanje za poticanje čitanja i popularizaciju Knjižnice od kojih ovdje navodimo najveće:

- *Nacionalna kampanja „Čitaj mi!“*: poticanje čitanja od najranije dobi kroz suradnju s djecom, roditeljima, odgojiteljima i Dječjim vrtićem Fijolica Prelog
- *I ja želim čitati!*: Cilj je ove kampanje informirati i educirati javnost te ju učiniti osjetljivom za problematiku osoba s teškoćama čitanja i disleksijom. Pokušat će se

utjecati na izmjenu Zakona o autorskom pravu i srodnim pravima (NN 167/03, čl. 86) koji bi omogućio osobama s teškoćama čitanja i disleksijom lakši pristup većem broju knjiga priređenih za ovu skupinu ljudi.

- *MetLib* Aplikacija je namijenjena knjižničarima i korisnicima knjižnice koji nakon uspješne prijave u aplikaciji mogu pretraživati katalog knjižnice, vidjeti svoju digitalnu iskaznicu i svoj korisnički profil unutar kojega se nalazi prikaz knjiga koje se trenutno čitaju, arhiva posudbe, lista želja, rezervacije, preporuke. Mogu pregledavati tekuće novosti i događanja u knjižnici, te isto tako dostupan je web katalog i digitalna knjižnica. U KIČ Prelog uvedena je početkom 2021. te se uz njezino preuzimanje i instalaciju na pametni uređaj omogućava besplatna posudba dodatnih dviju knjiga.

<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.metlib.librarymetel&hl=hr&gl=US>

3.3. Nakladnička djelatnost

U 2022. tiskane su dvije slikovnice kojima je izdavač Knjižnica i čitaonica Grada Preloga.

Djevojčica koja je voljela čitati

Autorica: Maja Lesinger

Urednica: Ivanka Ferenčić Martinčić

Ilustracije: Broken isn't Bad

Ova slikovnica nastala je u okviru projekta Mreža Malih slobodnih knjižnica Hrvatske, kao radni materijal za članove mreže - čuvare kućica. Slikovnica se slobodno može koristiti u svrhu edukacije i osvješćivanja važnosti čitanja, te promocije zajednice kućica za knjige. Tiskana je uz financijsku potporu Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske u sklopu programa koji potiču razvoj publike u kulturi u Republici Hrvatskoj za 2022. godinu i Grada Preloga.

Primjerak za listanje: https://issuu.com/kicpre.../docs/prijelom_slikovnice_-_final

Snimka predstavljanja: <https://www.youtube.com/watch?v=dCSYNK7DxHg>

Didaktički materijali uz slikovnicu:

<https://www.dropbox.com/home/djevojčica%20radni%20materijal/Radni%20materijali%20-%20preuzimanje>

Pesjanek te gled!

Autorica: Maja Lesinger

Urednica: Nina Lesinger

Ilustratorica: Nejra Turčinović

Slikovnica „Pesjanek te gled!“ baštinska je slikovnica temeljena na lokalnom mitskom biću koje živi uz rijeku Dravu kraj Preloga - pesjaneku. Slikovnica je namijenjena djeci mlađe dobi od 1 - 5 godina starosti.

Slikovnica je napisana na hibridnom kajkavkom narječju uz priloženi rječnik pojmova, a priča je svojevrsna dekonstrukcija i rekonstrukcija opisa bića i njegovih osobina. Likovni izraz se može nazvati minimalističkim, što doprinosi i lakšem čitanju teksta za čitače početnike, ali i za one s poteškoćama u čitanju - tekst je napisan velikim tiskanim slovima i lako čitljivim fontom.

Didaktički materijali uz slikovnicu:

<https://www.dropbox.com/s/wmpz54tioxsulng/Digitalni%20materijali%20za%20rad%20uz%20slikovnicu%20Pesjanek%20te%20gledi%21.pdf?dl=0>



4. STRUČNO USAVRŠAVANJE DJELATNIKA

Većina edukacija djelatnica KIČ Prelog odvija se putem besplatnih webinarara a sastanci s partnerima i suradnicima odrađuju se pomoću Zoom i Skype platforme.

U 2022. godini Ministarstvo kulture i medija RH te Hrvatsko knjižnično vijeće promoviralo je ravnateljicu Maju Lesinger u zvanje više knjižničarke. Time je postala prva i trenutno jedina, viša knjižničarka u Međimurskoj županiji. Reference, temeljem kojih je zadovoljila sve kriterije za napredovanje, vidljive su na poveznici:

<https://www.dropbox.com/.../Maja%20napredovanje%20...>

Navedena održana predavanja izvodi ravnateljica.

4.1. Odslušana predavanja

- ICARUS HRVATSKA: WAAT radionica "Izgradnja multimedijских sadržaja u prezentaciji baštine"
- AZOP EDUKACIJA - zaštita osobnih podataka
- CSSU: Mentalno zdravlje na radnom mjestu
- HKD: Od klasifikacije do brisanja nosa
- ZKD Forum: Okruženi idiotima
- MURAI: Kritičko mišljenje
- MURAI: Kritička uloga kulture
- Okrugli stol „Potencijali razvitka manjih mjesta i gradova promicanjem knjige i čitanja“
- ICARUS iMILK. An Open – Educational Resource for Mobile Learning Design
- PL2030 - ADELE info session for libraries
- ICARUS HRVATSKA: Boost Digi Culture - fokus grupa
- Ministarstvo kulture i medija RH: Prijava programa za razvoj publike
- Tactical Tech: Media Kit 1- 3
- ILA Digital Events: Leveling Up Reluctant Readers With Dungeons & Dragons

- (PL2030) - ADELE info session for libraries
- Boost Digi Culture Fokus istraživanje
- Ministarstvo kulture i medija RH - Upute za prijavitelje natječaja za poticanje i razvoj publike u kulturi
- ILA Digital Events: Leveling Up Reluctant Readers With Dungeons & Dragons
- HČD: Kultura čitanja: što nam govore istraživanja o čitanju
- UNESCO: International Literacy Day
- EUROPEANA: 3D Content, Accesable Digital Storytelling 360, Tangable Digitalization
- ILA Digital Events: Using Dungeons & Dragons to Scaffold Writing Instruction
- KIČG Prelog & Terrible Creations: LARP kao pomoć učenju

4.2. Održana predavanja

- HKD: Od klasifikacije do brisanja nosa „Transformacija knjižničarskih kompetencija: (meta)bilješke dječjeg knjižničara“
- Kliofest - „Predstavljanje aktivnosti ICARUS Hrvatska“
- ZKD FORUM: Mala mjesta - velike ideje: Iza svake sjajne zajednice stoji sjajna knjižnica
- OCCUPY LIBRARY 2022 - The E+Libraries On The Rise!: „Recycle, Reuse, Reread“
- Okrugli stol „Potencijali razvitka manjih mjesta i gradova promicanjem knjige i čitanja“ „Iza svake sjajne zajednice stoji sjajna knjižnica (predavanje); Pozovite specijalce: SWOT analiza (radionica)“, postersko izlaganje LegenDra - festival mitova i bajki dravskog kraja
- Jagićevi dani: komunikologija, filologija, metodika - znanstveni skup: „Knjižnice i čitanje kroz prizmu suvremene komunikacije“
- Zeleni festival u Karlovcu - postersko izlaganje - Recikliraj, iznova upotrijebi, ponovno čitaj!

4.3. Organizacija okruglog stola

Naša knjižnica bila je domaćin Okruglog stola kojeg je organiziralo Hrvatsko knjižničarsko društvo i Komisija za čitanje u petak 10. lipnja 2022. godine. Prelog je posjetilo 50-ak knjižničara iz cijele Hrvatske, a preko 100 ih je pratilo program online. Cilj ovog stručnog okupljanja je promocija malih knjižnica i njihove suradnje sa zajednicom pa je 25 odabranih knjižnica imalo priliku predstaviti svoje projekte putem posterskog izlaganja u prostoru MCIGP. Okrugli stol je rezultirao e-publikacijom koja sadrži video materijale, posterska izlaganja, snimke predavanja i radionica.



Okrugli stol

POTENCIJALI RAZVITKA MANJIH MJESTA I GRADOVA PROMICANJEM KNJIGE I ČITANJA

Prelog, 10. lipnja 2022.



Poveznica na cjelovitu E-Publikaciju:

<https://www.dropbox.com/s/kid59yuaqf57iq0/EPUBLIKACIJA.pdf?dl=0>

5. ČLANOVI

U 2022. godini statistike vezane uz članove i posudbu, vraćaju se na pred-pandemijske postotke s blagim porastom u broju članova i posudbi. Najvažnija kretanja su zabilježena u priloženim tablicama.

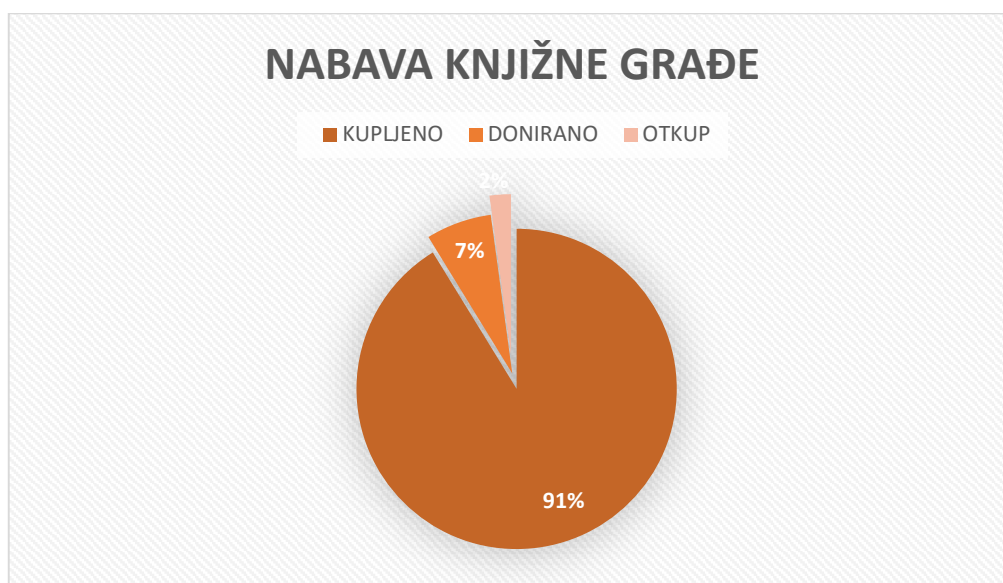
Broj aktivnih posudivača s registriranom posudbom u izvještajnom razdoblju	1024	
Ukupan broj aktivnih korisnika prema statusu članstva u izvještajnom razdoblju	1039	
Broj novoupisanih korisnika	10	
Broj korisnika koji su obnovili članstvo u izvještajnom razdoblju	1014	
Broj korisnika kojima vrijedi članstvo u izvještajnom razdoblju	0	
Broj učlanjenih pravnih osoba	15	
Od toga, broj učlanjenih u pokretne knjižnice	0	
Broj aktivnih korisnika u više ograna i podružnica unutar mreže knjižnice u izvještajnom razdoblju	0	
Ukupan broj aktivnih korisnika prema vrsti u izvještajnom razdoblju	1024	
Broj djece (do 14 godine)	315	
Broj mladih (od 15 do 17 godina)	178	
Broj odraslih (od 18 do 65 godina)	441	
Broj starijih (preko 65 godina)	90	
Ukupan broj aktivnih fizičkih korisnika po spolu u izvještajnom razdoblju	1024	
Broj žena	653	
Broj muškaraca	371	
Ukupan broj posudbi u izvještajnom razdoblju	26356	
Posudbe u knjižnici	38	
Posudbe izvan knjižnice	26318	
Ukupan broj posudbi izvan knjižnice po vrsti građe u izvještajnom razdoblju	26318	
Broj posudbi tiskanih knjiga	26318	
Broj posudbi e-knjiga	0	
Broj posudbi serijskih publikacija	0	
Broj posudbi AV i elektroničke građe	0	
Broj posudbi igračaka	0	
Broj posudbi ostale građe	0	
Međuknjižnična posudba i elektronička dostava dokumenata u izvještajnom razdoblju	SVI zahtjevi	RIJEŠENI zahtjevi
	0	0
Broj zahtjeva zaprimljenih od drugih knjižnica	0	0

Broj naših zahtjeva upućenih drugim knjižnicama	0	0
Broj zahtjeva za elektronički dostavljenim dokumentima	0	0
Ukupan broj riješenih informacijskih zahtjeva	30	
Broj riješenih informacijskih zahtjeva	30	
Broj riješenih informacijskih zahtjeva Pitajte knjižničare	0	
Ukupan broj fizičkih i virtualnih posjeta knjižnici u izvještajnom razdoblju	30845	
Broj fizičkih posjeta	7769	
Broj virtualnih posjet	23076	
Broj knjižničnih događanja u izvještajnom razdoblju	63	
Broj knjižničnih događanja za djecu i mlade	43	
Broj knjižničnih događanja za odrasle	20	
Ukupan broj posjetitelja knjižničnih događanja u izvještajnom razdoblju	1454	
Broj posjetitelja knjižničnih događanja za djecu i mlade	864	
Broj posjetitelja knjižničnih događanja za odrasle	590	
Broj edukacijskih radionica za korisnike u izvještajnom razdoblju	12	
Broj polaznika edukacijskih radionica za korisnike u izvještajnom razdoblju	105	
Broj polaznika edukacijskih radionica	30	
Broj polaznika u obilasku knjižnice uz stručno vodstvo	60	
Broj polaznika na knjižničnim (interaktivnim) online modulima za edukaciju tijekom istoga razdoblja	15	
Broj preuzimanja iz institucionalno i individualno pretplaćenih elektroničkih izvora	0	
Broj preuzimanja digitalizirane građe i/ili one nastale u izvorno digitalnom obliku	0	
Opremljenost knjižnice internetom i/ili bežičnim internetom	DA	
Ukupan broj svezaka i jedinica građe u zavičajnoj zbirci	518	
Broj svezaka knjiga u zavičajnoj zbirci	508	
Broj jedinica ostale građe u zavičajnoj zbirci	10	
Ostale posebne zbirke		
Broj ostalih posebnih zbirki	8	
Broj svezaka i jedinica građe ostalih posebnih zbirki	9600	
Ukupan broj svezaka i jedinica građe u zbirci središnjih knjižnica nacionalnih manjina	0	
Broj svezaka knjiga u zbirci središnjih knjižnica nacionalnih manjina	0	
Broj jedinica ostale građe u zbirci središnjih knjižnica nacionalnih manjina	0	
Broj neinventariziranih naslova periodike koji se daju na korištenje u čitaonici	0	
Broj neinventariziranih primjeraka periodike koji se daju na korištenje u čitaonici	0	
Zaključano od strane matičara	Da	

6. NABAVA I OTPIS KNJIŽNE GRAĐE

U inventarnoj knjizi br. 7 u 2022. godini inventarizirano je 80 doniranih jedinica knjižne građe, ukupne vrijednosti 18.298,50 kn (2428,63 €) . U istom periodu inventarizirano je 26 jedinica knjižne građe koje je za potrebe Knjižnice i čitaonice Grada Preloga otkupilo Ministarstvo kulture, ukupne vrijednosti 3215,66 kn (426,79 €) . Također, evidentirano je i 1103 jedinica knjižne građe koje je Knjižnica kupila u vrijednosti 135.238,07 kuna (17.949,18 €)

Ukupno je nabavljeno i inventarizirano 1209 svezaka knjižne građe.



U 2022. godini, redovnim izlučivanjem i otpisom, otpisan je 255 svezak u vrijednosti od 16.080,81 kuna (2134,29 €). Razlog otpisa:

- Dotrajale - 15 primjeraka u vrijednosti od 800 kn (106,18 €)
- Izgubljene - 30 primjeraka u vrijednosti od 3410,01 kn (452,59 €)
- Otuđene - 3 primjeraka u vrijednosti od 220 kn (29,20 €)
- Oštećene - 207 primjeraka u vrijednosti od 11650,80 kn (1546,33 €)

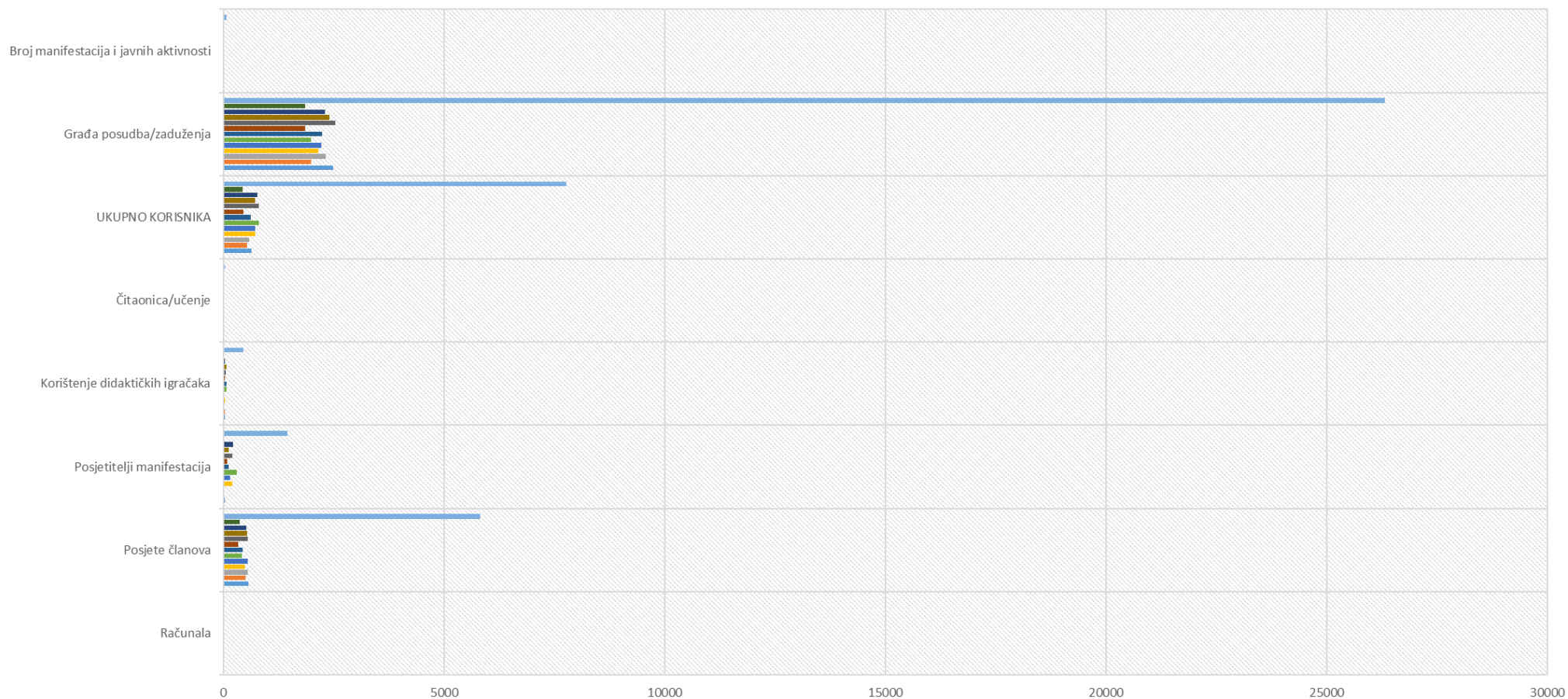
7. OKVIRNA STATISTIKA

Djelatnice KIČ Prelog nastavile su s radom i dalje na zavidnoj razini uz kreativnost, inovativnost i kvalitetu. Naša suradnja s odgojno-obrazovnim ustanovama i našim korisnicima dijelom je preselila u online okruženje. Ova spoznaja daje inspiraciju za daljnji razvoj digitalnih usluga i didaktičkih materijala za učenje i zabavu te otvara vrata većem broju korisnika i potencijalnih članova knjižnice. Također, razvojem digitalnih alata i sadržaja ukazala se potreba za obnovom postojeće tehnologije u knjižnici koja se planira za 2023.

Pristup i oprema

	Ispis xls/doc/pdf
Tjedno radno vrijeme središnje knjižnice u satima	43,5
Tjedno radno vrijeme ogranaka knjižnice u satima	0
Broj sjedećih mjesta za korisnike na dan 31.12.	30
Broj katalognih zapisa na dan 31.12.	26490
Ukupan broj novih katalognih zapisa u izvještajnom razdoblju	1209
Broj samostalno izrađenih novih katalognih zapisa	78
Broj preuzetih novih katalognih zapisa	1131
Naziv knjižničnog sustava ili programa na dan 31.12.	METEL
Sveukupan broj opreme knjižnice (strojevi/uređaji) na dan 31.12.	91
Ukupan broj osobnih računala	82
Broj osobnih računala za korisnike	80
Od toga, broj osobnih računala s dodatnom opremom za slijepe i slabovidne korisnike	0
Broj osobnih računala za zaposlenike	2
Broj pisača	0
Broj skenera	0
Broj fotokopirnih uređaja	0
Broj multifunkcijskih uređaja	1
Broj elektroničkih povećala za slabovidne korisnike	0
Broj uređaja za samozaduživanje i/ili samorazduživanje (knjigomat)	0
Broj ostale opreme (npr. televizor, projektor, muzički instrumenti i sl.)	8
Ukupan prostor knjižnice izražen u četvornim metrima na dan 31.12.	280
Prostor knjižnice dostupan za korisničke usluge izražen u četvornim metrima	190

Posjećenost Knjižnice, posudba i manifestacije



	Računala	Posjete članova	Posjetitelji manifestacija	Korištenje didaktičkih igračaka	Čitaonica/učenje	UKUPNO KORISNIKA	Građa posudba/zaduženja	Broj manifestacija i javnih aktivnosti
SVE UKUPNO	5	5816	1454	448	38	7769	26318	63
■ Prosinac	0	373	18	18	19	428	1848	1
■ Studeni	0	516	218	30	9	773	2308	9
■ Listopad	1	538	121	60	0	720	2400	8
■ Rujan	0	543	202	51	0	796	2528	9
■ Kolovoz	0	334	80	31	0	445	1854	5
■ Srpanj	0	434	116	68	0	618	2232	6
■ Lipanj	1	423	294	72	7	807	1987	8
■ Svibanj	0	552	147	12	1	711	2213	5
■ Travanj	2	479	199	28	2	710	2155	6
■ Ožujak	1	554	15	23	0	592	2320	2
■ Veljača	0	495	6	27	0	528	1984	2
■ Siječanj	0	575	38	28	0	641	2489	2

8. PRORAČUN I TROŠKOVI

Knjižnica i čitaonica Grada Preloga proračunski je korisnik Grada Preloga i primjenjuje proračunsko računovodstvo u skladu sa Zakonom o proračunu (Narodne novine, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine, broj 124/14, 115/15, 87/16 i 3/18). Prema odredbama navedenih propisa Knjižnica i čitaonica grada Preloga u svojim knjigovodstvenim evidencijama osigurava pojedinačne podatke o vrstama prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, stanju imovine, obveza i vlastitih izvora.

IZVRŠENJE 31.12.2022

Konto	Naziv	Izvor finan.	Plan	povećanje/sm anjenje	2. Izmjene i dopune	IZVRŠENJE 31.12.2022
636112	Tekuće pomoći pror.kor.iz prorač.ko	52	70,000.00	- 567.77 kn	69,432.23 kn	69,432.23 kn
641321	Kamate na depozite po viđenju	31	10.00		10.00 kn	0.01 kn
661511	Prihod od pruženih usluga - članarin	31	7,890.00	7,000.00 kn	14,890.00 kn	15,000.00 kn
67111	Prihodi iz nadležnog proračuna za f	11	357,000.00	- 6,940.00 kn	350,060.00 kn	333,447.27 kn
67121	Prihodi iz nadležnog proračuna za r	11	63,000.00	6,940.00 kn	69,940.00 kn	52,552.73 kn
63231	Projekt EU	54	-	- kn	- kn	- kn
	UKUPNO PRIHODI:				- kn	470,432.24 kn
	Planirani rezultat poslovanja	31	5,171.57	- kn	5,171.57 kn	5,171.57 kn
	UKUPNO:		503,071.57	6,432.23 kn	509,503.80 kn	475,603.81 kn

Konto	Naziv	Plan	2. Izmjene i dopune	Novi plan	IZVRŠENJE 31.12.2022	Izvor 11 Grad Prelog PLANIRANO	Izvor 11 Grad Prelog IZVRŠENO 31.12.2022	Izvor 52 Ostale pomoći PLANIRANO	Izvor 52 Ostale pomoći IZVRŠENO 31.12.2022	Izvor 54 - Projekt EU	Izvor 31 - Vlastiti prihodi PLANIRAN O	Izvor 31 - Vlastiti prihodi IZVRŠENO 31.12.2022
3	RASHODI POSLOVANJA	390,071.57 kn		378,200.00 kn	337,679.18 kn	350,060.00 kn	386,000.00 kn					
31	Rashodi za zaposlene	211,000.00 kn		211,000.00 kn	178,310.90 kn	187,000.00 kn	178,310.90 kn					
3111	Plaće za redovan rad	171,000.00 kn	- 20,000.00 kn	151,000.00 kn	147,760.36 kn	151,000.00 kn	147,760.36 kn					
3121	Ostali rashodi za zaposlene	10,000.00 kn		10,000.00 kn	6,170.00 kn	10,000.00 kn	6,170.00 kn					
3132	Doprinosi za zdravstveno	30,000.00 kn	- 4,000.00 kn	26,000.00 kn	24,380.54 kn	26,000.00 kn	24,380.54 kn					
32	Materijalni rashodi	165,500.00 kn		165,500.00 kn	157,611.66 kn	160,960.00 kn	136,399.82 kn	7,656.80 kn				13,555.04 kn
3211	Službena putovanja	3,000.00 kn	- kn	3,000.00 kn	1,920.00 kn	1,500.00 kn	1,412.00 kn				1,500.00 kn	508.00 kn
3213	Stručno usavršavanje radnika	5,000.00 kn	- 1,800.00 kn	3,200.00 kn	3,200.00 kn	3,200.00 kn	3,200.00 kn					
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	4,000.00 kn	- 500.00 kn	3,500.00 kn	2,955.20 kn	3,500.00 kn	2,955.20 kn					
3221	Uredski materijali i ostali materijalni rashod	29,000.00 kn	- 3,315.43 kn	25,684.57 kn	23,668.24 kn	16,000.00 kn	15,427.72 kn	1,684.57 kn	1,684.57 kn		8,000.00 kn	6,555.95 kn
3223	Energija	23,071.57 kn	- 1,510.00 kn	21,561.57 kn	15,443.44 kn	15,000.00 kn	12,127.97 kn				6,561.57 kn	3,315.47 kn
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i invest. Održavanje	5,000.00 kn	- 5,000.00 kn	- kn	- kn	- kn	- kn					
3225	Sitni inventari i auto gume	4,900.00 kn	- 2,000.00 kn	2,900.00 kn	2,122.00 kn	2,900.00 kn	2,122.00 kn					
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	8,000.00 kn		8,000.00 kn	8,282.49 kn	8,800.00 kn	8,282.49 kn					
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	8,000.00 kn	- 5,000.00 kn	3,000.00 kn	2,378.38 kn	3,000.00 kn	2,378.38 kn					
3233	Usluge promidžbe i informiranja	5,000.00 kn	- 5,000.00 kn	- kn	- kn	- kn	- kn					
3234	Komunalne usluge	5,000.00 kn	- 1,500.00 kn	3,500.00 kn	3,321.20 kn	3,500.00 kn	3,321.20 kn					
3237	Intelektualne i osobne usluge	41,000.00 kn	972.23 kn	41,972.23 kn	37,690.83 kn	36,000.00 kn	31,718.60 kn	5,972.23 kn	5,972.23 kn	- kn		
3238	Računalne usluge	15,000.00 kn	2,000.00 kn	17,000.00 kn	15,582.46 kn	13,000.00 kn	12,406.84 kn				4,000.00 kn	3,175.62 kn
3239	Ostale usluge	5,000.00 kn	36,000.00 kn	41,000.00 kn	34,374.69 kn	41,000.00 kn	34,374.69 kn					
3292	Premije osiguranja	7,000.00 kn		7,000.00 kn	522.35 kn	7,000.00 kn	522.35 kn					
3293	Reprezentacija	8,000.00 kn	- 1,440.00 kn	6,560.00 kn	6,150.38 kn	6,560.00 kn	6,150.38 kn					
3294	Članarine	1,500.00 kn	- 1,500.00 kn	- kn	- kn	- kn	- kn					
34	Financijski rashodi	1,600.00 kn		1,700.00 kn	1,756.62 kn	2,100.00 kn	1,756.62 kn					
3431	Banarske usluge	1,500.00 kn	500.00 kn	2,000.00 kn	1,742.46 kn	2,000.00 kn	1,742.46 kn					
3433	Zatezne kamate	100.00 kn		100.00 kn	14.16 kn	100.00 kn	14.16 kn					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	113,000.00 kn	18,715.43 kn	131,715.43 kn	121,308.09 kn	69,940.00 kn	69,532.66 kn		61,775.43 kn			
4221	Uredska oprema i namještaj	3,000.00 kn	- 3,000.00 kn	- kn	- kn	- kn	- kn					
4222	Komunikacijska oprema		6,940.00 kn	6,940.00 kn	6,940.00 kn	6,940.00 kn	6,940.00 kn					
4241	Knjige	110,000.00 kn	14,775.43 kn	124,775.43 kn	124,368.09 kn	63,000.00 kn	62,592.66 kn	61,775.43 kn	61,775.43 kn			
	UKUPNO:	503,071.57 kn		509,815.43 kn	468,887.27 kn	420,000.00 kn	386,000.00 kn	68,432.23 kn	68,432.23 kn	- kn	20,061.57 kn	13,555.04 kn

9. ZAKLJUČAK

Prema tekstu izvješća vidljiv je veliki potencijal za rast i razvoj Knjižnice, njezine zajednice članova i korisnika te mreže partnera u lokalnoj zajednici. Prema statističkim podacima o posjetima i korištenju Knjižnice ali i organiziranim manifestacijama, akcijama, projektima i kampanjama (zaključno s 31.12.2022.), vidljivo je da su prostorni kapaciteti Knjižnice maksimalno iskorišteni, informatička oprema je postala izuzetno tražena (i nedostatna), a djelatnice koje rade istodobno na poslovima ravnatelja i diplomiranog knjižničara (čistačice, animatorice, predavačice, voditeljice, učiteljice i dr.) te pomoćna knjižničarka i više nego maksimalno opterećene.

Knjižnica i čitaonica Grada Preloga zajedno sa svojom zajednicom, Osnivačem i građanima Preloga mala je knjižnica u kojoj se upravo zbog bliske suradnje s navedenim dionicima događaju velike stvari. Stoga je važno da se ovakva suradnja i dalje nastavi te da se njeguju odlični odnosi s ljudima koji svojim radom i trudom doprinose uspješnosti rada i poslovanja ove ustanove.

KIČGP zauzvrat nudi kvalitetan kadar i usluge te inovacije koje smještaju ovu knjižnicu uz bok najvećih i najuspješnijih - ne samo u državi. Također, analizom zadovoljstva članova uslugama i fondom te dobivenim izvrsnim rezultatima jasno se daje do znanja da se strateško planiranje i samo provođenje do sada postavljenih ciljeva kreće u pravom smjeru.

KLASA: 612-04-22-01/10

Urbroj: 2019-14-3-23-01

Prelog, 08.03.2023.

Ravnateljica: Maja Lesinger

Dodatak Izvješću o radu i poslovanju:

Financijsko izvješće i Bilješke uz financijsko izvješće za 2022. godinu

Knjižnica i čitaonica Prelog

IZVRŠENJE 31.12.2022

Konto	Naziv	Izvor finan.	Plan	povećanje/sm anjenje	2. imjene i dopune	IZVRŠENJE 31.12.2022
636112	Tekuće pomoći pror.kor.iz prorač.koji	52	70.000,00	- 567,77 kn	69.432,23 kn	69.432,23 kn
641321	Kamate na depozite po viđenju	31	10,00		10,00 kn	0,01 kn
661511	Prihod od pruženih usluga - članarina	31	7.890,00	7.000,00 kn	14.890,00 kn	15.000,00 kn
67111	Prihodi iz nadležnog proračuna za fina	11	357.000,00	- 6.940,00 kn	350.060,00 kn	333.447,27 kn
67121	Prihodi iz nadležnog proračuna za nab	11	63.000,00	6.940,00 kn	69.940,00 kn	52.552,73 kn
63231	Projekt EU	54	-	- kn	- kn	
	UKUPNO PRIHODI:				- kn	470.432,24 kn
	Planirani rezultat poslovanja	31	5.171,57	- kn	5.171,57 kn	5.171,57 kn
	UKUPNO:		503.071,57	6.432,23 kn	509.503,80 kn	475.603,81 kn

Konto	Naziv	Plan	2. Izmjene i dopune	Novi plan	IZVRŠENJE 31.12.2022	Izvor 11 Grad Prelog PLANIRANO	Izvor 11 Grad Prelog IZVRŠENO 31.12.2022	Izvor 52 Ostale pomoći PLANIRANO	Izvor 52 Ostale pomoći IZVRŠENO 31.12.2022	Izvor 54 - Projekt EU	Izvor 31 - Vlasiti prihod PLANIRANO	Izvor 31 - Vlasiti prihod IZVRŠENO 31.12.2022
3	RASHODI POSLOVANJA	390.071,57 kn		378.200,00 kn	337.679,18 kn	350.060,00 kn	386.000,00 kn					
31	Rashodi za zaposlene	211.000,00 kn		211.000,00 kn	178.310,90 kn	187.000,00 kn	178.310,90 kn					
3111	Plaće za redovan rad	171.000,00 kn	- 20.000,00 kn	151.000,00 kn	147.760,36 kn	151.000,00 kn	147.760,36 kn					
3121	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00 kn		10.000,00 kn	6.170,00 kn	10.000,00 kn	6.170,00 kn					
3132	Doprinosi za zdravstveno	30.000,00 kn	- 4.000,00 kn	26.000,00 kn	24.380,54 kn	26.000,00 kn	24.380,54 kn					
32	Materijalni rashodi	165.500,00 kn		165.500,00 kn	157.611,66 kn	160.960,00 kn	136.399,82 kn	7.656,80 kn				13.555,04 kn
3211	Službena putovanja	3.000,00 kn	- kn	3.000,00 kn	1.920,00 kn	1.500,00 kn	1.412,00 kn				1.500,00 kn	508,00 kn
3213	Stručno usavršavanje radnika	5.000,00 kn	- 1.800,00 kn	3.200,00 kn	3.200,00 kn	3.200,00 kn	3.200,00 kn					
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	4.000,00 kn	- 500,00 kn	3.500,00 kn	2.955,20 kn	3.500,00 kn	2.955,20 kn					
3221	Uredski materijali i ostali materijalni rashodi	29.000,00 kn	- 3.315,43 kn	25.684,57 kn	23.668,24 kn	16.000,00 kn	15.427,72 kn	1.684,57 kn	1.684,57 kn		8.000,00 kn	6.555,95 kn
3223	Energija	23.071,57 kn	- 1.510,00 kn	21.561,57 kn	15.443,44 kn	15.000,00 kn	12.127,97 kn				6.561,57 kn	3.315,47 kn
3224	Mat. I dijelovi za tekuće i invest. Održavanje	5.000,00 kn	- 5.000,00 kn	- kn	- kn	- kn	- kn					
3225	Sitni inventar i auto gume	4.900,00 kn	- 2.000,00 kn	2.900,00 kn	2.122,00 kn	2.900,00 kn	2.122,00 kn					
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	8.000,00 kn	800,00 kn	8.800,00 kn	8.282,49 kn	8.800,00 kn	8.282,49 kn					
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	8.000,00 kn	- 5.000,00 kn	3.000,00 kn	2.378,38 kn	3.000,00 kn	2.378,38 kn					
3233	Usluge promidžbe i informiranja	5.000,00 kn	- 5.000,00 kn	- kn	- kn	- kn	- kn					
3234	Komunalne usluge	5.000,00 kn	- 1.500,00 kn	3.500,00 kn	3.321,20 kn	3.500,00 kn	3.321,20 kn					
3237	Intelektualne i osobne usluge	41.000,00 kn	972,23 kn	41.972,23 kn	37.690,83 kn	36.000,00 kn	31.718,60 kn	5.972,23 kn	5.972,23 kn	- kn		
3238	Računalne usluge	15.000,00 kn	2.000,00 kn	17.000,00 kn	15.582,46 kn	13.000,00 kn	12.406,84 kn				4.000,00 kn	3.175,62 kn
3239	Ostale usluge	5.000,00 kn	36.000,00 kn	41.000,00 kn	34.374,69 kn	41.000,00 kn	34.374,69 kn					
3292	Premije osiguranja	7.000,00 kn		7.000,00 kn	522,35 kn	7.000,00 kn	522,35 kn					
3293	Reprezentacija	8.000,00 kn	- 1.440,00 kn	6.560,00 kn	6.150,38 kn	6.560,00 kn	6.150,38 kn					
3294	Članarine	1.500,00 kn	- 1.500,00 kn	- kn	- kn	- kn	- kn					
34	Financijski rashodi	1.600,00 kn	100,00 kn	1.700,00 kn	1.756,62 kn	2.100,00 kn	1.756,62 kn					
3431	Bankarske usluge	1.500,00 kn	500,00 kn	2.000,00 kn	1.742,46 kn	2.000,00 kn	1.742,46 kn					
3433	Zatezne kamate	100,00 kn		100,00 kn	14,16 kn	100,00 kn	14,16 kn					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	113.000,00 kn	18.715,43 kn	131.715,43 kn	131.308,09 kn	69.940,00 kn	69.532,66 kn	61.775,43 kn				
4221	Uredska oprema i namještaj	3.000,00 kn	- 3.000,00 kn	- kn	- kn	- kn	- kn					
4222	Komunikacijska oprema		6.940,00 kn	6.940,00 kn	6.940,00 kn	6.940,00 kn	6.940,00 kn				- kn	
4241	Knjige	110.000,00 kn	14.775,43 kn	124.775,43 kn	124.368,09 kn	63.000,00 kn	62.592,66 kn	61.775,43 kn	61.775,43 kn			
	UKUPNO:	503.071,57 kn		509.915,43 kn	468.987,27 kn	420.000,00 kn	386.000,00 kn	69.432,23 kn	69.432,23 kn	- kn	20.061,57 kn	13.555,04 kn

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKO IZVJEŠĆE

31.12.2022.

OPĆI PODACI

Ustanova Knjižnica i čitaonica grada Preloga osnovana je odlukom o osnivanju 30.11.1998 godine.

Osnivač Ustanove je grad Prelog a Ustanovu zastupa ravnatelj Maja Lesinger (OIB: 63410340641).

Ustanova je registrirana na Trgovačkom sudu u Varaždinu pod MBS brojem: 070055862 te pripadajućim OIB brojem 06471282009.

Sjedište Ustanove je Glavna ulica 33, Prelog

Temeljne djelatnosti Ustanove su:

- Nabava knjižnične građe
- Stručna obrada, čuvanje i zaštita knjižnične građe, te provođenje mjera zaštite knjižnične građe koja je kulturno dobro
- Izrada biltena, kataloga, bibliografa i drugih informacijskih pomagala
- Sudjelovanje u izradi skupnih kataloga i baza podataka
- Omogućavanje pristupačnosti knjižnične građe i informacija korisnicima prema njihovim potrebama i zahtjevima
- Osiguravanje korištenja i posudbe knjižnične građe, te protok informacija
- Poticanje i pomoć korisnicima pri izboru i korištenju knjižnične građe, informacijskih pomagala i izvora
- Vođenje dokumentacije o građi i korisnicima

KNJIGOVODSTVENE POLITIKE

Knjižnica i čitaonica grada Preloga proračunski je korisnik grada Preloga i primjenjuje proračunsko računovodstvo u skladu sa Zakonom o proračunu (Narodne novine, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20).

Prema navedenim odredbama Ustanova u svojim knjigovodstvenim evidencijama osigurava pojedinačne podatke i vrstama prihoda i rashoda, stanju obveza, stanju imovine i vlastitih izvora.

Knjigovodstvo se vodi po načelu dvojnog knjigovodstva prema propisanom računskom planu.

Vode se poslovne knjige: dnevnik knjiženja, glavna knjiga i pomoćne knjige.

Prihodi se iskazuju se u izvještajnom razdoblju u kojem su postali raspoloživi i pod uvjetom da su mjerljivi. Rashodi se priznaju na temelju nastanka događaja a obveza se iskazuje u izvještajnom razdoblju na koje se odnosi neovisno o plaćanju.

Imovina i obveze iskazuje se prema računovodstvenom načelu nastanka događaja.

U skladu s odredbama Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine broj 3/15, 93/15, 135/15, 2/17, 28/17 , 112/18 , 126/19, 145/20, i 32/21) sastavljen je Financijski izvještaj za razdoblje od 01.01.2022 do 31.12.2022 godine. A sastoji se od:

1. Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima (obrazac PR-RAS)
2. Bilanca
3. Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji
4. Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza
5. Izvještaj o obvezama (obrazac Obveze)
6. Bilješke

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA, PRIMICIMA I IZDACIMA

6 PRIHOD POSLOVANJA

Na poziciji 6 iskazan je ukupan prihod Ustanove za izvještajno razdoblje:

2021godina	2022godina
436.406,00 kn	470.432,24 kn

Ukupni prihodi imaju sljedeću klasifikaciju:

632 – POMOĆI OD MEĐUNARODNIH ORGANIZACIJA TE INTITUCIJA I TIJELA EU

U prethodnom izvještajnom razdoblju realiziran je EU projekt u iznosu od 25.596,00 kn dok u izvještajnom razdoblju nije ostvarena realizacija te do dovodi do smanjenja prihoda u okviru pozicije za 100%

636 TEKUĆE POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA IZ PRORAČUNA KOJI IM NIJE NADLEŽAN

2021godina	2022godina
66.000,00 kn	69.432,23 kn

Na poziciji 636 iskazan je prihod u iznosu od 69.432,23 kn a sastoji se od:

Prihoda po projektu od nadležnog Ministarstva i Međimurske županije a koji je ostvaren za namjenske troškove, prvenstveno za nabavku knjižne građe te održavanje radionica. U ovom izvještajnom razdoblju je realizirano nešto više sredstava u odnosu na prethodno razdoblje.

64- PRIHOD OD IMOVINE

U okviru pozicije iskazan je prihod od kamata u iznosu od 0,01 kn a koji se odnosi na kamate dobivene od strane banke.

65- PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI

U okviru pozicije u prethodnom izvještajnom razdoblju iskazan je prihod u iznosu od 590,00 kn u izvještajnom razdoblju nije relaziran prihod u okviru ove pozicije.

66 PRIHOD OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA

U okviru ove pozicije iskazan je prihod od pruženih usluga (6615) u iznosu od 15.000,00 kn odnosi se na prikupljene članarine članova knjižnice. Članarine su prikupljene putem blagajne te uredno položene na žiro račun Ustanove. Također se vodi i evidencija članova. Prihod je veći u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje zbog većeg broja članova.

67 PRIHODI IZ NADLEŽNOG PRORAČUNA ZA FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI PRORAČUNSKIH KORISNIKA

2021godina	2022godina
339,800 kn	386.000 kn

Na poziciji 67 iskazan je prihod u iznosu od 386.000,00 kn koji se odnosi na prihod iz nadležnog proračuna odnosno grada Preloga a koji je ostvaren je temeljem mjesečnih zahtjeva za podmirenje planiranih redovnih troškova poslovanja.

U okviru pozicije prihod je klasicifiran na 2 konta i to:

6711 prihod iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja u iznosu od 316.467,34 kn

6712 prihod iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 69.532,66 kn.

Prihod je veći i odnosu na prethodno razdoblje zbog općenitog povećanja održanih troškova poslovanja i projekata koje je Ustanova provodila tokom izvještajnog razdoblja a koji su teretili nadležni proračun.

3 RASHODI POSLOVANJA

Na poziciji 3 iskazan je ukupan rashod Ustanove za izvještajno razdoblje

2021godina	2022godina
306.989,00 kn	337.679,18 kn

Ukupni rashodi imaju sljedeću klasifikaciju:

31 RASHODI ZA ZAPOSLENE

Na poziciji 31 iskazan je ukupan rashod zaposlenika

2021godina	2022godina
178.954,00 kn	178.310,90 kn

Ustanova ima dva zaposlenika od kojih je jedan prijavljeni na puno radno vrijeme a jedan na nepuno radno vrijeme odnosno pola radnog vremena.

Ukupan rashod zaposlenika ima klasifikaciju:

311 plaće za redovan rad 147.760,36 kn

312 ostali rashodi za zaposlene 6.170,00 kn

313 doprinosi na plaće 24.380,54

U odnosu na prethodno izvještajno razdoblje u okviru pozicije nema većeg odstupanja i svi troškovi iskazani u okviru pozicije su unutar planiranih troškova.

32 MATERIJALNI RASHODI

U okviru ove pozicije iskazan je rashod izvještajnog razdoblja:

2021godina	2022godina
126.658,00 kn	157.611,66 kn

Klasifikacija materijalnih troškova je sljedeća:

321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIKA u iznosu od 8.075,20 kn

-3211 službena putovanja 1.920,00 kn

-3213 stručno usavršavanje radnika 3.200,00 kn

-3213 ostale naknade za troškova zaposlenika 2.955,20 kn

U okviru pozicije navedeni troškovi nemaju značajnih odstupanja u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje osim troškova službenih putovanja a koji su isplaćeni temeljem putnih naloga zaposlenika u toku izvještajnog razdoblja. Troškovi unutar ove pozicije su u okviru planiranih.

322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU

	2021godina	2022godina
3221 uredski materijal	20.693,00 kn	23.668,24 kn
3223 energija	14.853,00 kn	15.443,44 kn
3224 materijal za tek. Održ	1.014,00 kn	
3225 sitni inve. I auto gume	5.722,00	2.122,00 kn
<hr/>		
UKUPNO:	42.282,00 kn	41.233,68kn

Iz klasifikacije je vidljivo da je u ovom izvještajnom razdoblju nešto veći trošak uredskog materijala i ostalih materijalnih rashoda zbog održavanja većeg broja radionica u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje dok je u prethodnom izvještajnom razdoblju veći trošak materijala za tekuće i investicijsko održavanje te trošak nabave sitnog inventara.

Ukupan trošak pozicije 322 nema veća odstupanja. Svi troškovi iskazani na poziciji su u okviru planiranih.

x

323 RASHODI ZA USLUGE

	2021godina	2022godina
3231 usluge telefona	8.780,00 kn	8.828,49kn
3232 usluge tekućeg održavanja	3.359,00 kn	2.378,38kn
3234 komunalne usluge	2.019,00kn	3.321,20kn
3237 intelektualne usluge	37.881,00kn	37.690,83kn
3238 računalne usluge	13.759,00kn	15.582,46kn
3239 ostale usluge	1.833,00kn	34.374,69kn
<hr/>		
UKUPNO:	67.631,00	101.630,05kn

U okviru ove pozicije u odnosu na izvještajno razdoblje prethodne godine najznačajnije su razlike konta 3239 ostale usluge gdje najznačajniji trošak predstavlja trošak grafičkih i tiskarskih usluga pošto je Ustanovu u izvještajnom razdoblju provela projekt izdavanja dviju slikovnica. Računalne usluge su nešto veće nego prethodno izvještajno razdoblje zbog jednokratnog troška prijenosa podataka pošto je došlo do nove organizacije vođenja knjigovodstva. Komunalne usluge su veće u odnosu na prethodno razdoblje zbog općeg povećanja cijena na tržištu dok su usluge tekućeg održavanja manje u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje pošto nije bilo potrebe za istim. Usluge telefona nemaju veća odstupanja. Svi troškovi iskazani unutar pozicije su u okviru planiranih.

Ostale stavke u okviru ove pozicije nemaju značajne razlike.

329 OSTALI NESPOMENUTI RASHODI

	2021godina	2022godina
3292 premija osiguranja	6.126,00kn	522,35kn
3293 reprezentacija	3.438,00kn	6.150,38 kn
3294 članarine i norme	450,00	

UKUPNO:	10.014,00	6.672,73
---------	-----------	----------

U okviru ove pozicije razlika je troška premije osiguranja u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje pošto još nije realizirana nova polica osiguranja te trošak reprezentacije koji je u ovom izvještajnom razdoblju veći jer su se održavali eventni te radionice bez epidemioloških mjera za razliku od prethodnog izvještajnog razdoblja. Trošak članarine i norme također nije realiziran u izvještajnom razdoblju.

Svi troškovi iskazani unutar pozicije su u okviru planiranih.

343 FINANCIJSKI RASHODI

U okviru financijskih rashoda iskazano je:

3431 – bankarske usluge i usluge platnog prometa 1.742,46kn , nešto veći u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje 1.377,00 kn zbog većeg prometa po žiro računu te općeg povećanja naknade banke.

U okviru ove pozicije iskazan je i trošak zateznih kamata 14,16 kn a koje se odnose na zaračunate zatezne kamata dobavljača, u prethodnom izvještajnom razdoblju nije bilo troška zateznih kamata.

Svi troškovi unutar pozicije su u okviru planiranih.

42 RASHOD ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE

U okviru ove pozicije knjižen je trošak nabavke komunikacijske opreme (4222) u iznosu od 6.940,00 a koji je nabavljen za potrebe djelatnika knjižnica, prvenstveno za izradu materijala (video i slike) za potrebe digitalne promocije. U prethodnom izvještajnom razdoblju provedena je nabava uredske opreme i namještaja u iznosu od 26.030,00 a

koja nije realizirana u ovome izvještajnom razdoblju. Također iskazana je i nabava knjiga (4241) u iznosu od 124.368,09 kn nešto je veći u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje djelomično zbog toga što je odobren veći iznos za nabavu od nenadležnog ministarstva a djelomično zbog veće potražnje i povećanog broja članova Knjižnice (vidljivo je povećanja u prihodima od prikupljenih članarina).

REZULTAT POSLOVANJA

	2021	2022
UKUPNI PRIHOD	436.406,00 kn	470.432,24 kn
UKUPNI RASHOD	446.854,00 kn	468.987,27 kn
VISAŠAK PRIHODA	0,00	1.444,97 kn
MANJAK PRIHODA	10.448,00 kn	0,00 kn
PRENESENI VISAŠAK	15.620,00 kn	5.171,57 kn
VISAŠAK ZA PRIJENOS	5.171,57 kn	6.616,54 kn

BILANCA

KLASA 0

01 – Nefinancijska imovina 1.896.517,65,00 kn

U okviru klase 0 iskazana je dugotrajna imovina i sitni inventar Ustanove. Sa 31.12.2022 provedena je inventura te su napravljena usklađenja prema izvještaju inventurne komisije. Otpisa nije bilo samo je provedena redovna godišnja amortizacija. Tijekom izvještajnog razdoblja nabavljena je nova komunikacijska oprema u iznosu od 6.940,00 kn te sitni inventar u iznosu od 2.122,00 kn. Saldo klase 0 je usklađeni i sa klasom 9.

KLASA 1

1- Financijska imovina

U okviru klase 1 iskazana su novčana sredstva Ustanove na dan 31.12.2022 godine u iznosu 14.434,60 kn. Stanja su usklađena prema realnom stanju te će se utrošiti u sljedećem izvještajnom razdoblju za podmirenje troškova.

Također je iskazano i potraživanje od 14,16 kn a koje se odnosi na pretplatu prema dobavljaču (sa 31.12.2022 usklađeno je stanje te će dobavljač izvršiti povrat novca tijekom 1. mjeseca 2023 godine). Također su iskazani kontinuirani rashodi budućih razdoblja u iznosu od 19.061,68 kn a koji se odnose na plaću za 12. mjesec 2022. godine koja je isplaćena u 1. mjesecu 2023. godine.

KLASA 2

2 – Obveze

U okviru klase 2 iskazana je obveza u iznosu od 26.893,90 kn kn a koja se odnosi na obveze prema zaposlenicima 19.061,67 kn i to za plaću za 12. mjesec a koja je isplaćena u 1. mjesecu 2023. godine, obveze za materijalne rashode 1.724,23 kn a koje se odnose na račune iz 12. mjeseca koji imaju dospjeće tijekom 1. mjeseca 2023. godine te obveze za nabavku nefinancijske imovine u iznosu od 6.108,00 a koje se odnosi na nabavku komunikacijske opreme (ugovorena otplata na rate). Sve iskazane odveze odnose se na nedospjele obveze Ustanove.

KLASA 9

9 - Vlastiti izvori

U okviru klase iskazani su 9111 Vlastiti izvori iz proračuna 1.903.134,19 kn (odgovara stanju klase 0). 922 Rezultat poslovanja 6.616,54 kn.

IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Ukupni rashodi Ustanove u iznosu od 468.987,27 kn iskazani su na poziciji 082 Služba kulture.

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA U VRIJEDNOSTI I OBUJMU IMOVINE I OBVEZA

U izvještajnom razdoblju u odnosu na prethodno povećala se dugotrajna imovina za 6.940,00 (komunikacijska oprema) te sitni inventar u iznosu od 2.122,00 kn dok se u odnosu na prethodno izvještajno razdoblje umanjila financijska imovina (novac u banci i blagajni) za 6.856,40 kn te obveze za rashode poslovanja i nabavku nefinancijske imovine za 8.287,77 kn.

IZVJEŠTAJ O OBVEZAMA

Stanje obveza na 01.01 odnosno stanje 31.12.2021 godine iznosilo je 30.080,95 kn tijekom izvještajnog razdoblja obveze su povećane za 460.065,25 kn i to obveze za zaposlene 211.334,31 kn, obveze za materijalne rashode 118.588,39 kn te obveze za nabavku nefinancijske imovine 130.142,55 kn. U izvještajnom razdoblju podmirene su ukupne obveze u iznosu od 463.252,30 kn i to obveze za zaposlene 206.234,37 kn, obveze za materijalne rashode u iznosu 120.947,86 kn te obveze za nabavku nefinancijske imovine u iznosu od 136.070,07 kn.

Iz gore navedenog proizlazi da je stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja 26.893,90 kn i to obveze za rashode poslovanja u iznosu od 20.785,90 kn te obveze za nabavku nefinancijske imovine u iznosu od 6.108,00 kn. Sve obveze se odnose na nedospjele obveze Ustanove.

